



	Nombre del Documento	Vigente a partir de.	Código	Versión
	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	09/07/2014	FOR-CO-003	2.0

Oficina Productora:	FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS	Fecha de actualización: 15/07/2014
---------------------	------------------------------------	------------------------------------

CODIGO 360	SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCION		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
		ARCHIVO GESTIÓN	ARCHIVO CENTRAL	CT	E	M	S	
360.1 360.1.1	ACTAS Actas Consejo de Facultad -Acta -Citación -Comunicaciones	3	20	X		X		Una vez finalizado su tiempo de retención en el Archivo Central esta serie se conserva en forma permanente en el Archivo Histórico.
360.1.2	Actas Comité de Investigación -Acta -Citación -Comunicaciones							
360.1.3	Actas Comité de Extensión y Proyección Social -Acta -Citación -Comunicaciones							
360.2 360.2.1	RESOLUCIONES Resoluciones Consejo de Facultad	3	20	X		X		Una vez finalizado su tiempo de retención en el Archivo Central esta serie se conserva en forma permanente en el Archivo Histórico.
360.3	RESEÑA HISTORICA	3	20	X		X		Una vez finalizado su tiempo de retención en el Archivo Central esta serie se conserva en forma permanente en el Archivo Histórico.

CONVENCIONES:

CT=Conservación Total

E= Eliminación

M= Microfilmación u otros soportes

S= Selección

FIRMA RESPONSABLE: _____

Jefe de Archivo

FECHA: _____