



# PROCEDIMIENTO CERTIFICADOS

CENTRO DE ADMISIONES REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO

PROCEDIMIENTO PARA SOLICITAR CERTIFICADO

PERIODO 2022

# CENTRO DE ADMISIONES REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO

## PROCEDIMIENTO PARA SOLICITAR CERTIFICADOS

Para aquellos estudiantes y/o egresados que requieran hacer uso del servicio de generación de certificados los valores de estos son los siguientes:

CONCEPTO	VALOR
Certificado de notas de pregrado	\$ 8.600
Certificado de estudios de pregrado	\$ 4.300
Certificado de egresado de pregrado	\$ 4.300
Certificados especiales	\$ 24.450
Certificado de notas de posgrado	\$ 25.950
Certificado o constancia de estudios de posgrado	\$ 25.950

### PASOS PARA SOLICITAR CERTIFICADOS:

- 1) Para la comunidad interesada se informa que debe realizar su solicitud de certificado al correo **admisiones.certificados@unisucre.edu.co** aportando los siguientes datos:
  1. Nombre completo
  2. Identificación
  3. Dirección
  4. Teléfono
  5. Correo electrónico
  6. Programa académico
  7. Tipo de certificado a solicitar:
    - 7.1 **Estudio**: debe especificar periodo académico a certificar.
    - 7.2 **Notas**: debe especificar periodo y/o extendido
    - 7.3 **Especial**: como su nombre lo indica es adaptado a los requisitos del solicitante, siempre y cuando cumpla con los actos normativos y académicos.
- 2) Una vez suministrada esta información, El Centro de Admisiones, Registro y Control Académico procederá a generar la factura para ser cancelada ante una entidad bancaria.
- 3) Cancelada la factura, deberá enviar copia de la misma (sello de entidad bancaria) al correo institucional **admisiones.certificados@unisucre.edu.co** para que de esta forma el área encargada proceda a expedir el certificado y envío del mismo.

Si el solicitante desea cancelar la factura a través de transacción electrónica deberá hacerla a la cuenta de **BANCO DAVIVIENDA (35305990- 0)**, y adjuntar soporte al correo **admisiones.certificados@unisucre.edu.co**. Si la cuenta pertenece a otra entidad bancaria deberá consignar el valor del certificado que requiera más la suma de **\$10.000** por concepto del costo por comisión.

Tenga en cuenta que el valor debe ser acorde a lo manifestado en este documento, con el fin de evitar inconvenientes.

---