



**CONVOCATORIA No 002**  
**Viernes, 23 Enero de 2015**  
**División de Recursos Humanos**  
**Convocatoria Pública**

La Universidad de Sucre realiza Convocatoria Pública para recepción de hojas de vida para cubrir necesidades de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión:

<b>Necesidades en Áreas de:</b>	<b>Requisitos Mínimos</b>	<b>Numero de Necesidades</b>	<b>Dependencia</b>
Psicología	Ser profesional en el área y acreditar experiencia específica o relacionada.	2	Bienestar Social Universitario
Enfermería	Ser profesional en el área y acreditar experiencia específica o relacionada.	1	Bienestar Social Universitario
Medicina	Ser profesional en el área y acreditar experiencia específica o relacionada.	1	Bienestar Social Universitario
Odontología	Ser profesional en el área y acreditar experiencia específica o relacionada.	2	Bienestar Social Universitario
Laboratorios Académicos y de Extensión	Ser profesional en el área y acreditar experiencia específica o relacionada.	25	Centro de Laboratorios
Administrativas y Contables	Ser profesional en el área y acreditar experiencia específica o relacionada.	2	Vicerrectoría Administrativa, Tesorería
<i>Recepción y Atención al Cliente</i>	<i>Se requiere acreditar experiencia específica en equipos de comunicación (conmutador) o relacionada.</i>	1	Vicerrectoría Administrativa
Sistemas	Ser profesional en el área y acreditar experiencia específica o relacionada.	3	División de Computo y Sistemas y Centro de Admisiones, Registro y Control Académico
Apoyo a la Gestión Cultural	Ser profesional y acreditar experiencia específica o relacionada.	1	Bienestar Social Universitario
Apoyo a la Gestión de Unidad	Ser profesional, acreditar certificación de manejo de una segunda lengua y acreditar experiencia específica o relacionada.	1	Centro de Lenguas Extranjeras



Académica			
Apoyo a la Gestión de la Maestría y pasantía	Doctorado o Maestría en Ciencias Biológicas y tres (3) años de experiencia específica	1	Maestría en Biología
Apoyo a la Gestión Curricular	Licenciado en Educación Experiencia en Gestión Curricular	1	Vicerrectoría Académica
Apoyo a la gestión de Mercadeo		1	Oficina de Postgrados, Educación continuada y relaciones Internaciones
Comunicaciones	Ser profesional en el área y acreditar experiencia específica o relacionada.	1	Secretaria General
Asesor Espiritual	Ser profesional en teología y filosofía y acreditar experiencia específica o relacionada.	1	Bienestar Social Universitario
Apoyo a la gestión de Nómina, regímenes Salariales, Contratación, Actos Administrativos Seguridad Social, Bonos Pensionales	Ser profesional en el área y acreditar experiencia específica o relacionada.	3	División de Recursos Humanos
Producción de infraestructura física	Ser profesional en el área y acreditar experiencia específica o relacionada.	1	Planeación
Sistema de Gestión de Calidad y PQRSF	Ser profesional en el área y acreditar experiencia específica o relacionada.	2	Oficina de Gestión de la Calidad
Apoyo a la Gestión de Acreditación de Programas Académicos	Ser profesional y acreditar experiencia específica	4	Oficina de Acreditación





Fonoaudiología	Ser profesional en el área y acreditar experiencia específica o relacionada.	1	Centro de Diagnóstico Medico
Bacteriología	Ser profesional en el área y acreditar experiencia específica o relacionada.	1	Centro de Diagnóstico Medico
Trabajadora Social	Ser profesional en el área y acreditar experiencia específica o relacionada.	2	Facultad de ciencias de la Salud y División de Bienestar Universitario
Coordinación de Especialización en Gerencia de la Calidad y Auditoria en Salud	Ser profesional especialista en el área y acreditar experiencia específica	1	Facultad de ciencias de la Salud
Sistemas	Técnicos en el área y acreditar experiencia específica	7	División de Computo y Sistemas
Coordinador de la Emisora	Ser profesional en el área y experiencia específica o relacionada	1	Emisora Unisucra FM
Seguridad y Salud en el Trabajo	Ser profesional en el área y acreditar experiencia específica o relacionada.	1	División de Recursos Humanos
Coordinación de Egresados	Ser egresada de la Universidad de Sucre del programa de Administración de Empresas y acreditar experiencia específica o relacionada.	1	Bienestar Social Universitario
Microbiología	Ser profesional en el área y acreditar experiencia específica o relacionada.	1	Laboratorio de Investigaciones Microbiológicas.
Apoyo a la Gestión Bibliotecaria	Título de Bachiller, cursos de formación en el área y acreditar experiencia específica o relacionada	2	División de Bibliotecas
Apoyo a la Gestión Archivística	Se requiere mínimo cursos de formación específicos en el área, y acreditar experiencia específica o relacionada	2	Archivo Central
Secretariado	Se requiere mínimo cursos de formación específicos en el área, y acreditar experiencia específica o relacionada	13	Diferentes dependencias
Medios Audiovisuales	Se requiere mínimo cursos de formación específicos en el área, y	2	División de Bibliotecas



Certificado: SC-CER94325



Certificado: CO-SC-CER943



Certificado: GP-CER9373



	acreditar experiencia específica o relacionada		
Circulación y Préstamo en Biblioteca	Se requiere mínimo cursos de formación específicos en el área, y acreditar experiencia específica o relacionada	1	División de Bibliotecas
Laboratorio de Idiomas	Se requiere mínimo cursos de formación específicos en el área, y acreditar experiencia específica o relacionada	2	Centro de Lenguas Extranjeras
Intérpretes y Lenguaje para Sordos	Se requiere mínimo cursos de formación específicos en el área, y acreditar experiencia específica o relacionada	2	Bienestar Universitario
Operadores de Radio	Se requiere mínimo acreditar experiencia específica en el área	4	Emisora Unisucra FM
Conducción	Se requiere mínimo licencia de conducción categoría C2 cursos de formación específicos en el área, y acreditar experiencia específica	1	División de Servicio y Mantenimiento
Servicios Generales	Se requiere mínimo tener conocimiento de servicios generales en instituciones, y acreditar experiencia específica o relacionada	4	División de Servicio y Mantenimiento
Laboratorio Clínico	Se requiere mínimo cursos de formación específicos en el área, y acreditar experiencia específica o relacionada	2	Centro de Diagnóstico Médico
Rayos X	Se requiere mínimo cursos de formación específicos en el área, y acreditar experiencia específica o relacionada	1	Centro de Diagnóstico Médico
Apoyo a la Gestión de Programas Especiales y convenios	Se requiere mínimo cursos de formación específicos en el área Sistemas, y acreditar experiencia específica o relacionada	1	Bienestar Social Universitario
Apoyo a la Gestión Administrativa	Se requiere mínimo profesional y acreditar experiencia específica en planificación y organización de eventos deportivos	1	Bienestar Social Universitario
Coral	Se requiere mínimo cursos de formación específicos en la disciplina, y acreditar experiencia específica o relacionada	1	Bienestar Social Universitario





Banda	Se requiere mínimo cursos de formación específicos en la disciplina, y acreditar experiencia específica o relacionada	1	Bienestar Social Universitario
Música Folclórica y Guitarra	Se requiere mínimo cursos de formación específicos en la disciplina, y acreditar experiencia específica o relacionada	1	Bienestar Social Universitario
Danza	Se requiere mínimo cursos de formación específicos en la disciplina, y acreditar experiencia específica o relacionada	1	Bienestar Social Universitario
Literatura	Se requiere mínimo cursos de formación específicos en la disciplina, y acreditar experiencia específica o relacionada	1	Bienestar Social Universitario
Teatro	Se requiere mínimo cursos de formación específicos en la disciplina, y acreditar experiencia específica o relacionada	1	Bienestar Social Universitario
Acordeón Orquesta	Se requiere mínimo cursos de formación específicos en la disciplina, y acreditar experiencia específica o relacionada	1	Bienestar Social Universitario
Instrumentos de Viento y Cuerda Sinfónica	Se requiere mínimo cursos de formación específicos en el disciplina, y acreditar experiencia específica o relacionada	1	Bienestar Social Universitario
Pintura	Se requiere mínimo cursos de formación específicos en la disciplina, y acreditar experiencia específica o relacionada	1	Bienestar Social Universitario
Softbol	Se requiere mínimo cursos de formación específicos en la disciplina, y acreditar experiencia específica o relacionada	1	Bienestar Social Universitario
Futsala	Se requiere mínimo cursos de formación específicos en la disciplina, y acreditar experiencia específica o relacionada	1	Bienestar Social Universitario
Ajedrez	Se requiere mínimo cursos de formación específicos en la disciplina, y acreditar experiencia específica o relacionada	1	Bienestar Social Universitario
Baloncesto	Se requiere mínimo cursos de formación específicos en la disciplina,	1	Bienestar Social Universitario





	y acreditar experiencia específica o relacionada		
Voleibol	Se requiere mínimo cursos de formación específicos en la disciplina, y acreditar experiencia específica o relacionada	1	Bienestar Social Universitario
Gimnasio	Se requiere mínimo cursos de formación específicos en la disciplina, y acreditar experiencia específica o relacionada	1	Bienestar Social Universitario
Taekwondo	Se requiere mínimo cursos de formación específicos en la disciplina, y acreditar experiencia específica o relacionada	1	Bienestar Social Universitario
Rugby	Se requiere mínimo cursos de formación específicos en la disciplina, y acreditar experiencia específica o relacionada	1	Bienestar Social Universitario
Futbol y Deporte Académico	Se requiere mínimo cursos de formación específicos en el área, y acreditar experiencia específica o relacionada	2	Bienestar Social Universitario
Apoyo a la gestión Administrativa y Académica	Profesional cursos de formación en ofimática, normas APA, Manejo Software ganadero y ovino	1	Facultad de Ciencias Agropecuarias
Apoyo a la Gestión Administrativa	Técnico en segunda lengua y experiencia específica o relacionada	1	Centro de Lenguas Extranjeras

1. La presente Convocatoria se publicará a través de la página institucional [www.unisucre.edu.co](http://www.unisucre.edu.co) a partir del 26 de enero de 2015.

## 2. Inscripciones y Entrega de Documentos Soporte.

Las inscripciones se podrán realizar durante los días 26 y 27 de enero de 2015, en horario de 8:00 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:00 p.m. a 4:00 p.m. directamente en la División de Recursos Humanos de la Universidad de Sucre ubicada en la Carrera 28 N° 5 – 267 Barrio Puerta Roja.

La inscripción podrá realizarse personalmente en la División de Recursos Humanos de la Universidad de Sucre.



### 3. Documentos que Deben Presentarse al Momento de la Inscripción.

- ✓ Hoja de vida formato único.
- ✓ Documentos que acrediten formación académica.
- ✓ Documentos que acrediten la experiencia laboral relacionada en la Hoja de vida.
- ✓ Los documentos que acrediten formación académica y experiencia laboral, para efectos de ser considerados en el proceso de verificación de requisitos del cargo y de análisis de antecedentes deberán cumplir con las siguientes exigencias:
  - ✓ Formación Académica.
    - Educación Superior. Ésta se acreditará mediante la presentación de copia o fotocopia de certificados, diplomas, grados, títulos otorgados por las instituciones correspondientes y la tarjeta profesional o matrícula correspondiente, según el caso.
  - ✓ Experiencia Laboral. La experiencia se acreditará mediante la presentación de constancias escritas las cuales deberán cumplir con los siguientes requisitos:
    - Debe ser expedida por una entidad o empresa.
    - Nombre o razón social de la entidad o empresa que la expide.
    - Tiempo de servicio, fecha de ingreso y retiro.
    - Relación de las funciones desempeñadas en el ejercicio del cargo certificado.

**Nota 1.** En el evento de faltar uno o algunos de los requisitos que deben contener las certificaciones de Formación Académica o las constancias de Experiencia Laboral, no se tendrán en cuenta dichas certificaciones para su evaluación.

**Nota 2.** Ningún aspirante podrá entregar y/o radicar documentos adicionales a los presentados al momento de la inscripción.

### 4. Verificación de Hojas de Vida.





La División de Recursos Humanos, realizará la verificación de las hojas de vida conforme a las necesidades de cada dependencia y rendirá el informe respectivo a la Rectoría.

## **5. Comunicación y Publicación de Hojas de Vida Recepcionadas**

La publicación se realizará a través de [www.unisucre.edu.co](http://www.unisucre.edu.co).

**DIVISIÓN DE RECURSOS HUMANOS  
UNIVERSIDAD DE SUCRE**

